

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAQUELINE GUADALUPE QUIZAR RAMOS</u>	CUI:	<u>3376 12919 2004</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-713-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>108369714</u>
Número de Factura:	<u>4039722674 ✓</u>	Serie:	<u>3F756721 ✓</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>mes de diciembre de 2023 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

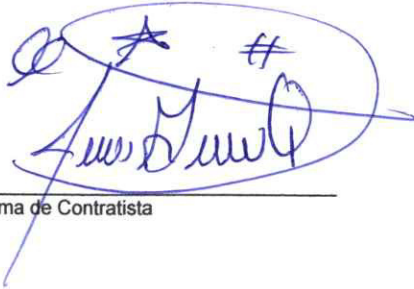
Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

JAQUELINE GUADALUPE QUIZAR RAMOS
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAQUELINE GUADALUPE QUIZAR RAMOS</u>	CUI:	<u>3376 12919 2004</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-713-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nº del Contratista:	<u>108369714</u>
Número de Factura:	<u>4039722674 /</u>	Serie:	<u>3F756721 /</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

JAQUELINE GUADALUPE QUIZAR RAMOS

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JAQUELINE GUADALUPE QUIZAR RAMOS</u>	CUI:	<u>3376 12919 2004</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-713-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>108369714</u>
Número de Factura:	<u>4039722674 /</u>	Serie:	<u>3F756721 /</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el cumplimiento de 5 cronogramas de 25 actividades priorizadas en el plan de trabajo Anual, de la Casa de Desarrollo Cultural durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, que contribuyó en el Desarrollo Humano integral de la población ladina y mestiza, atendiendo a 301 hombres y a 470 mujeres registrando un total de 771 beneficiarios, priorizando las potencialidades e integración de la niñez, juventud, mujeres y adulto mayor del municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula.
- b) Se logró la ejecución de 6 eventos culturales de fecha conmemorativa en el marco de la agenda Cultural 2023, que generó espacios de formación y revitalización Cultural, orientados principalmente a la conmemoración de los cuales se puede mencionar; Concurso de Altares Cívicos en conmemoración a las fiestas de independencia, Taller sobre la importancia de la lectura, en Marco a la Conmemoración al Día del Libro y Derechos de Autor, Exposición sobre la promoción, protección e investigación del Maíz, en conmemoración al Día Nacional del Maíz Patrimonio Natural y Cultural de Guatemala, Tarde cultural de juegos tradicionales en conmemoración del día del niño, Diálogo sobre el origen del día de la revolución de 1944 en Guatemala, Taller de elaboración de coronas mortuorias, en conmemoración al día de los Santos, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año, en el municipio de Camotán, del departamento del Chiquimula, llegando atender un total de 771 beneficiarios.
- c) Se logró el registro de 771 beneficiados de la población atendida, 25 Memorias de labores con sus fotografías que verifican el desarrollo de lo mismo y 25 Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, a las acciones realizadas de forma mensual, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Camotán, departamento de Chiquimula.
- d) Se logró la identificación y convocatoria de los 771 población beneficiarias de los proyectos y acciones priorizadas como lo son: 1 festival cultural, 4 conferencias con pertinencia cultural, 10 talleres culturales, 1 tarde recreativa con juegos tradicionales, 2 visitas a lugares artísticos y culturales de Camotán y 1 exposición de gastronomía, 3 concursos artísticos culturales y 3 charlas con enfoque cultural, en las que podemos mencionar, 1 Evento cultural de dibujo y pintura sobre madera de la indumentaria maya Ch'orti' del municipio de Camotán, Recorrido a los murales Ch'orti' del municipio de Camotán, Exposición Gastronómica de la Región Ch'orti', Tarde cultural de juegos tradicionales en conmemoración del día del niño, Taller de Elaboración de Mantas Tradicionales con Bordado Artesanal, con una duración dos meses, Charla sobre el significado del Día de todos los santos durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.
- e) Se logró la identificación de 15 nuevos actores culturales, 4 líderes comunitarios, 2 actores de cuento y poesía, 1 actores e historiadores, 3 actores de pintura, 5 grupos de actor de danza, 2 organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de 1 directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

- f) Se logró el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 17 nuevos elementos culturales dentro de ellos esta: 1 Centro Turístico "La Granja Integral" Pinturas Rupestres de Shupá, Murales Ch'orti' de Camotán, 7 grupos de danzas tradicionales, 4 cantantes y 3 pintores para la complementación y alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC- durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023 del municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula.
- g) Se logró la elaboración y entrega de 1 informe situacional, diagnóstico cultural de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula, a nivel local en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, a través de información documental recabada, que citó 1 documento bibliográfico, 3 entrevistas de campo en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Se logró la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos como lo son: 25 memorias de labores, 25 Registro Único de Usuarios Nacional RUNN ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, para la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Camotán, del departamento de Chiquimula.

JAQUELINE GUADALUPE QUIZAR RAMOS

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



The stamp is circular and contains the following text: "Ministerio de Cultura y Deportes", "Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas", "Dirección de Participación Ciudadana", "SEMICID", "Guatemala, C. A.".

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES